

An  
AServ-CSI Bau 0221  
Fax-Nr. 22139

Telefon 0721/608-  
Telefax 0721/608-  
E-mail:  
Datum:

### Antrag auf Zutritt zum Campus Nord außerhalb der regulären Dienstzeit

Wir bitten nachfolgend Genannte(n)

**Name: \*)**

**Vorname:**

**Geb. Dt.:**

(Angabe entfällt wenn gültiger Betriebsausweis vorhanden)

**Geb. Ort.:**

(Angabe entfällt wenn gültiger Betriebsausweis vorhanden)

**Betriebsausweis-Nummer:**

**Befristeter Besucherausweis:**

- vorhanden gültig bis**  
 **Besucherausweisausstellung erforderlich**

**Firma:**

**Art der Arbeit:**

**Ort und Bau-Nr.:**

**Zeitraum von:**

**bis:**

**Uhrzeit von:**

**bis:**

Zutritt zu gewähren.

Für die **Beschließung** der genannten Gebäude (Räume) ist die **Anmelderin** oder der **Anmelder** zuständig. Es wird bestätigt, dass die/der zuständige Inst./ Abteilungsleiter(in) über Art und Umfang der Arbeiten informiert und damit einverstanden ist.

Verantwortlich und für die Betreuung auch im Sinne der für das Karlsruher Institut für Technologie geltenden „Allgemeinen Sicherheitsregelung“ ist:

Frau / Herr  
Inst. / Abt.  
Tel.  
mobil:

Unterschrift – auch lesbar – durch Zeichnungsberechtigte(n)

---

\*) Falls Antrag für mehrere Personen gestellt werden soll, können weitere Personaldaten per Liste beigefügt werden.

Wir weisen darauf hin, dass die abgefragten Daten in automatischen Verfahren verarbeitet werden.